УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБУ СО
«Ачинский центр адаптации
В.В. Прокопенкова
(к приказу от 09.01.2023 г. № 27-ОД)

План
мероприятий по противодействию коррупции в
КГБУ СО «Ачинский центр адаптации» на 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные за исполнение	Срок исполнения
	1. Меры, направленные на совершенствование функционирования учреждения		
1.1.	Своевременное размещение на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности учреждения.	Инженер-программист	Постоянно
1.2.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения.	Директор, экономист	Постоянно
1.3.	Ведение учета п контроля документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан.	Юрисконсульт	Постоянно
1.4.	Проведение оценки организационно-распорядительных документов Учреждения на коррупциогенность. Мониторинг изменений в действующем законодательстве в области противодействия коррупции.	Юрисконсульт	Постоянно
1.5.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учёта и статистики, наличия и достоверности первичных документов.	Экономист	Ежемесячно
1.6.	Формирование независимой оценки качества предоставления социальных услуг, общественного контроля в Учреждении, в том числе путём включения представителей общественных организаций в состав Попечительского Совета Учреждения	Заместитель директора	По плану работы учреждения
1.7.	Внесение изменений в должностные обязанности работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Специалист по кадрам	Постоянно

	2. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение		
2.1.	Ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (путем предоставления текста для прочтения)	Специалист по кадрам	Регулярно при приёме на работу, при заключении трудового договора
2.2.	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заместитель директора , Специалист по кадрам	Постоянно
2.3.	Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявление корыстных интересов в ущерб интересам работы, проведение общих собраний коллектива.	Заместитель директора , Специалист по кадрам	Постоянно
2.4.	Анализирование и использование опыта других Учреждений но вопросам: предупреждения коррупции в Учреждении.	Юрисконсульт	Постоянно
2.5.	Обеспечение защиты персональных данных сотрудников Учреждения	Специалист по кадрам; Специалисты по социальной работе	Постоянно
2.6.	Организация и проведение мероприятия к Между народному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Специалисты по социальной работе	декабрь 2023г.
	3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений		
3.1.	Проведение анализа нарушений работниками Учреждений Правил внутреннего распорядка, положений Кодекса этики и поведения в Учреждении	Заместитель директора; Специалист по кадрам	Ежеквартально
3.2.	Обеспечение функционирования и доступности информации на официальном сайте Учреждения (мониторинг отзывов на сайте).	Инженер - программист	Постоянно
3.3.	Проведение анализа заявлений и обращений граждан, поступающих в Учреждение.	Заместитель директора Специалист по кадрам	Постоянно

3.4.	Проведение мониторинга предоставляемых услуг Учреждением путём опроса, анкетирования получателей социальных услуг	Заместитель директора, специалист по социальной работе	Ежеквартально
3.5.	Проведение служебных проверок в случае выявления фактов коррупционной направленности	Директор	По мере выявления фактов
3.6.	Оперативное информирование работников Учреждения о результатах служебных проверок и принятых мерах	Специалисты по кадрам	По мере выявления фактов
3.7.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заместитель директора, специалист по социальной работе, специалист по кадрам, юрисконсульт	Постоянно
3.8.	Предоставление отчёта по исполнению Учреждением мероприятий Плана в министерство социальной политики Красноярского края	Директор; Заместитель директора юрисконсульт	По запросу

Заместитель директора Фролов Фролов С.А.