УТВЕРЖДАЮ Директор КГБУ СО «Ачинский центр адаптации» В.В.Прокопенкова

«01» июля 2021 год

**Протокол № 2**

**Мероприятия, проведенные в 2 квартале,  
по противодействию коррупции**

**краевого государственного бюджетного учреждения социального  
обслуживания «Ачинский центр социальной адаптации лиц,  
освобожденных из мест лишения свободы»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Результаты проведения мероприятий | Срок  исполнения |
|  | 1. Меры, направленные на совершенствование функционирования учреждения | | |
| 1. | Своевременное размещение на официальном сайте Учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности учреждения. | Нарушений не установлено | Постоянно |
| 2. | Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения. | Нарушений не установлено | Постоянно |
| 3. | Ведение учёта и контроля документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан. | Нарушений не установлено | Постоянно |
| 4. | Проведение оценки организационно­распорядительных документов Учреждения на коррупциогенность. Мониторинг изменений в действующем законодательстве в области противодействия коррупции. | Нарушений не установлено | Постоянно |
| 5. | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учёта и статистики, наличия и достоверности первичных документов. | Нарушений не установлено | Ежемесячно |
| 6.  \* | Формирование независимой оценки качества предоставления социальных услуг, общественного контроля в Учреждении, в том числе путём включения представителей общественных организаций в состав Попечительского Совета Учреждения | Нарушений не установлено | По плану  работы  Учреждения |
| 7. | Внесение изменений в должностные | Нарушений не установлено |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | обязанности работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. |  | Постоянно |
|  | 2. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и  правовое просвещение | | |
| 1. | Ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (путем предоставления текста для прочтения) | Нарушений не установлено | Регулярно при приёме на работу, при заключении трудового договора |
| 2. | Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Нарушений не установлено | Постоянно |
| 3. | Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявление корыстных интересов в ущерб интересам работы, проведение общих собраний коллектива. | Нарушений не установлено | Постоянно |
| 4. | Анализ и использование опыта других Учреждений по вопросам предупреждения коррупции в Учреждении. | Нарушений не установлено | Постоянно |
| 5. | Обеспечение защиты персональных данных сотрудников Учреждения | Нарушений не установлено | Постоянно |
|  | 3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений | | |
| 1. | Проведение анализа нарушений работниками Учреждений Правил внутреннего распорядка, положений Кодекса этики и поведения в Учреждении | Нарушений не установлено  \* | Ежеквартально |
| 2. | Обеспечение функционирования и доступности информации на официальном сайте Учреждения (мониторинг отзывов на сайте). | Нарушений не установлено | Постоянно |
| 3. | Проведение анализа заявлений и обращений граждан, поступающих в Учреждение. | Нарушений не установлено | Постоянно |
| 4. | Проведение мониторинга предоставляемых услуг Учреждением путём опроса, анкетирования получателей социальных услуг | Нарушений не установлено | Ежеквартально |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. | Проведение служебных проверок в случае выявления фактов коррупционной направленности | Нарушений не установлено | По мере  выявления  фактов |
| 6. | Оперативное информирование работников Учреждения о результатах служебных проверок и принятых мерах | Нарушений не установлено | По мере  выявления  фактов |
| 7. | Осуществление контроля за соблюдением ФЗ РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ФЗ РФ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | Нарушений не установлено | Постоянно |
| 8. | Предоставление отчёта по исполнению Учреждением мероприятий Плана в министерство социальной политики Красноярского края | Нарушений не установлено | По запросу |

Председатель комиссии:  
Заместителя директора



Фролов

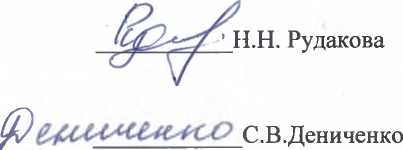
Заместитель председателя:  
Специалист по охране труда

Секретарь комиссии:

Специалист по социальной работе  
Члены комиссии:

Бухгалтер  
Юрисконсульт  
Кладовщик

М.В. Зубова



**v**



Н.Г. Катюшкина

«01» июля 2021г.