

Министерство социальной политики Красноярского края

краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
«Ачинский центр социальной адаптации лиц, освобождённых
из мест лишения свободы»¹

662150 г. Ачинск, ул. Ленина, 24А

тел.: 8 (39151) 4-12-43

Изменения и дополнения в
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
между администрацией и коллективом работников
КГБУ СО «Ачинский центр адаптации»
на 2019-2021 г.г.

г. Ачинск

¹ Далее - КГБУ СО «Ачинский центр адаптации»

Управление экономического
развития и планирования
Администрации города Ачинска

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

№ Злот «18» шюше 20 19г.

Подпись Варфоломеева Го

На основании протокола общего собрания работников № 2/19 от 15.07.2019 года, Стороны решили внести изменения и дополнения в Коллективный договор следующего содержания:

1. В разделе **6. УСЛОВИЯ РАБОТЫ. ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА** пункт 6.2.19. читать в новой редакции:

« санаторно-курортное лечение работников не ранее, чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством (работников предпенсионного возраста и работающих пенсионеров) – с 01.01.2019г.

СОГЛАСОВАНО:

Представитель совета трудового
коллектива КГБУ СО
«Ачинский центр адаптации»
Нестеренко О.П. *Нестеренко*
«17» июля 2019г.

Основание:
Протокол общего собрания № 2 /19
от «15» июля 2019г.

И.о. директора КГБУ СО
«Ачинский центр адаптации»
Прокопенкова В.В. *Прокопенкова*
«17» июля 2019г.



6. УСЛОВИЯ РАБОТЫ. ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА, ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

6.1. Работодатель обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий, охраны и безопасности труда, пожарной безопасности из средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

6.2. В области охраны труда Работодатель направляет средства финансирования на следующие мероприятия:

6.2.1. Обучение и проверку знаний, руководителей и специалистов по охране труда, эксплуатации теплового узла, пожарно-техническому минимуму в установленном порядке.

6.2.2. Контроль соблюдения законодательных и иных нормативных актов в области охраны труда, создание условий для эффективной работы службы, комиссии по охране труда и уполномоченных (доверенных) лиц трудового коллектива.

6.2.3. Поддержание технического состояния зданий, инженерно-технических, жизнеобеспечивающих систем, обеспечивающих нормальные условия труда и противопожарные системы оповещения, пожаротушения, пожарной безопасности, контроль и диагностика транспорта, направленные на безопасные условия труда Работников.

6.2.4. Организацию и оформление кабинетов и уголков по охране труда, а также иные меры по пропаганде и распространению передового опыта работы по охране труда.

6.2.5. Определяет степень ответственности должностных лиц и Работников за нарушение законодательных и иных нормативных требований по охране труда и невыполнение обязанностей в этой сфере.

6.2.6. Организует контроль за состоянием условий и охраны труда в подразделениях и выполнение соглашения по охране труда.

6.2.7. Организует специальную оценку условий труда, согласно ФЗ-426 от 28.12.2013 года «О специальной оценке условий труда» и улучшением работодателем условий труда работников.

6.2.8. Представители Работодателя, Совета трудового коллектива, комиссии по охране труда, регулярно рассматривают на совместных заседаниях вопросы выполнения Коллективного договора и информирует Работников о принимаемых мерах в этой области.

6.2.9. Работодатель, в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края об охране труда, обязуется выделять на мероприятия по охране труда средства, предусмотренные планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (исходя из финансирования).

6.2.10. Предоставлять Работникам информацию о состоянии условий труда на рабочем месте, существующем риске повреждения здоровья, о принятых мерах по защите от воздействия вредных или опасных производственных факторов, выдаваемых средствах индивидуальной защиты, компенсациях, предусмотренных действующим законодательством, а также информировать Работников об их обязанностях в области охраны труда.

6.2.11. Обеспечивать реализацию права Работников на отказ от выполнения работы в случаях возникновения непосредственной опасности для их жизни и здоровья до устранения этой опасности.

6.2.12. Провести обучение и проверку знаний по охране труда Работников в сроки, установленные нормативно-правовыми актами по охране труда.

6.2.13. Обеспечить своевременное и качественное проведение инструктажей по охране труда для Работников, организовывать обучение безопасным методам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

6.2.14. Организовать в установленные сроки проведение медицинского осмотра Работников, обязанных проходить предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр.

6.2.15. Обеспечить:

- выдачу Работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, в соответствии с установленными нормами (приложение № 4), по перечню профессий и должностей (приложение № 3).

- выдачу моющих средств Работникам, выполняющим работы, связанные с загрязнением, в соответствии с установленными нормами (приложение №5), по перечню профессий и должностей (приложение № 3).

6.2.16. Осуществлять обязательное социальное страхование Работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.2.17. Обеспечить условия и охрану труда женщин, в том числе:

- не применять труд женщин на работе в ночное время;

- осуществить комплекс мероприятий по выводу женщин с работ с вредными условиями труда;

6.2.18. Предоставлять членам комитетов (комиссий), уполномоченным (доверенным) лицам трудового коллектива, в свободное от работы время 2 (два) часа в неделю для исполнения ими своих обязанностей, а также для обучения вопросам охраны труда с сохранением заработной платы.

6.2.19. санаторно-курортное лечение работников не ранее, чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством (работников предпенсионного возраста и работающих пенсионеров) – с 01.01.2019г.

6.3. В области пожарной безопасности, руководствуясь «Правилами противопожарного режима в РФ», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме», Работодатель обязан:

6.3.1. Разработать и утвердить инструкции о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями, установленными разделом XVIII «Правил противопожарного режима в РФ», в том числе пожароопасных помещений производственного и складского назначения, обеспечить наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны.

6.3.2. Назначить лицо, ответственное за пожарную безопасность, для обеспечения соблюдения требований пожарной безопасности в учреждении.

6.3.3. Периодически направлять на обучение лиц, ответственных за пожарную безопасность, по программе пожарно-технического минимума. Проводить инструктаж по пожарной безопасности с вновь принятыми работниками и повторные инструктажи с работниками не реже 1 раза в полгода.

6.3.4. Обеспечить выполнение требований, предусмотренных статьей 6 Федерального закона «Об ограничении курения табака», по размещению знаков пожарной безопасности "Курение табака и пользование открытым огнем запрещено».

6.3.5. Обеспечить ознакомление (под роспись) персонала и получателей социальных услуг с правилами пожарной безопасности.

6.3.6. Обязанности работников в области пожарной безопасности:

- соблюдать требования пожарной безопасности, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности «Правилами противопожарного режима в РФ», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме» и «Инструкцией действий при возникновении пожара, утвержденной Работодателем.

- иметь в помещениях и строениях, первичные средства пожаротушения в соответствии с правилами пожарной безопасности и перечнями, утвержденными соответствующими органами местного самоуправления.

- при обнаружении пожаров немедленно уведомлять о них пожарную охрану. Для приема сообщений о пожарах и чрезвычайных ситуациях в телефонных сетях населенных пунктов установлен единый номер – «01» и «112».

- до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожаров.

- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров.

- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц государственного пожарного надзора.

- предоставлять в порядке, установленном законодательством РФ, возможность должностным лицам государственного пожарного надзора проводить обследования и проверки принадлежащих им производственных, хозяйственных и иных помещений и строений в целях контроля за соблюдением требований пожарной безопасности и пресечения их нарушений.

6.3.7. Право руководителя в области пожарной безопасности является:

- проводить работы по установлению причин и обстоятельств пожаров, происшедших на предприятиях.

6.3.8. Правом работников в области пожарной безопасности является:

- право на защиту их жизни, здоровья и имущества в случае пожара;

- право на возмещение ущерба, причиненного пожаром, в порядке, установленном действующим законодательством. При причинении вреда жизни или здоровью отказ в возмещении вреда не допускается.

- право на участие в установлении причин пожара, нанесшего ущерб их здоровью и имуществу.

- право на получение информации по вопросам пожарной безопасности, в том числе в установленном порядке от органов управления и подразделений пожарной охраны и нормативным правовым актам, затрагивающим права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также устанавливающим правовое положение организаций и полномочия государственных органов, органов местного самоуправления;

- право на участие в обеспечении пожарной безопасности, в том числе в установленном порядке в деятельности добровольной пожарной охраны.

СОГЛАСОВАНО:

Представитель совета трудового
коллектива КГБУ СО
«Ачинский центр адаптации»
Нестеренко О.П. *Нестеренко*
«17» июля 2019г.

И.о. директора КГБУ СО
«Ачинский центр адаптации»
Прокопенкова В.В. *Прокопенкова*
«17» июля 2019г.

Основание:

Протокол общего собрания № 2 /19
от «15» июля 2019г.

ПРОТОКОЛ

общего собрания работников КГБУ СО «Ачинский центр адаптации лиц,
освобожденных из мест лишения свободы»
№ 2/ 19 от 15.07.2019г.

По списку – 23 человека;

Присутствовало – 19 человек;

Отсутствовало – 4 человека (по уважительной причине).

Повестка дня:

1. Внесение изменений и дополнений в Коллективный договор между администрацией и коллективом работников КГБУ СО «Ачинский центр адаптации» на 2019-2021г.г. (далее-Коллективный договор).

Выступили: По первому вопросу выступил Председатель Совета трудового коллектива Нестеренко Ольга Петровна с предложением внести изменения и дополнения в раздел **6. Условия работы. Охрана и безопасность труда** в пункте 6.2.19. Коллективного договора работников краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Ачинский центр социальной адаптации лиц, освобожденных из мест лишения свободы» о санаторно-курортном лечении работников не ранее, чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством (работников предпенсионного возраста и работающих пенсионеров) – с 01.01.2019г.

Решили:

- 1.1. Внести изменения и дополнения в раздел **6. Условия работы. Охрана и безопасность труда** в пункте 6.2.19. Коллективного договора и в дальнейшем читать в следующей редакции:
 - 6.2. В области охраны труда Работодатель направляет средства финансирования на следующие мероприятия:
 - 6.2.19. санаторно-курортное лечение работников не ранее, чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством (работников предпенсионного возраста и работающих пенсионеров) – с 01.01.2019г.

Проголосовали: принято единогласно.

- 1.2. Поручить подписать изменения и дополнения в Коллективный договор председателю Совета трудового коллектива Нестеренко О.П.
- 1.3. Секретарю Совета Трудового Коллектива Начатой Е.М. направить изменения и дополнения в Коллективный договор в Управление экономического развития и планирования Администрации г. Ачинска для уведомительной регистрации в течение 7 (семи) дней со дня подписания сторонами.

Председатель Совета трудового коллектива  О.П. Нестеренко

Секретарь Совета трудового коллектива  -Е.М. Начатая



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 8 (восемь) листов.

И.о. директора КГБУ СО

«Ачинский центр адаптации»

В.В. Прокопечкова

